

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY

Szkoła Podstawowa Nr 45 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Świętego Jana Pawła II w Białymstoku

ROK SZKOLNY 20..../20....

Proszę o przyjęcie mojego dziecka, ucznia/uczennicy klasy do świetlicy szkolnej.

I. DANE O DZIECKU

Imię / Imiona i nazwisko dziecka

II. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Imię i nazwisko		Telefon kontaktowy
Matka /opiekun prawny*		
Ojciec /opiekun prawny*		

III. DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA DOTYCZĄCA UPOWAŻNIEŃ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Upoważniamy niżej wymienione osoby do odbioru naszego dziecka ze świetlicy szkolnej:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dow. osobistego	podpis osoby upoważnionej
1		
2		
3		
4		

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego *

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego*

* niepotrzebne skreślić

Zgoda na przetwarzanie danych osób upoważnionych od odbioru dziecka

Ja, niżej podpisany **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego w celu identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej.

Oświadczam, że wyrażona przeze mnie zgoda jest dobrowolna, zaś administrator danych przed wyrażeniem niniejszej zgody przekazał mi informacje, o których mowa w art. 13 RODO, w tym informację o możliwości cofnięcia wyrażonej zgody, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

(data i podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

1.....

2.....

3.....

4.....

IV. OŚWIADCZENIA DOT. PUBLIKACJI DANYCH DZIECKA

1. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, RODO)*

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych mojego dziecka w postaci jego **imienia i nazwiska, informacji o osiągnięciach, nazwy lub numeru grupy/klasy** poprzez publikowanie ich w mediach szkoły, tj.:

- na stronie internetowej (**tak /nie**)*
- na portalu społecznościowym Facebook (**tak / nie**)*,

w celu informowania o osiągnięciach ucznia, promocji działalności szkoły, wydarzeniach z jej życia.

2. Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych mojego dziecka w postaci **wizerunku** poprzez jego publikację w mediach szkoły, tj.:

- na stronie internetowej (**tak / nie**)* ,
- na portalu społecznościowym Facebook (**tak / nie**)*

w celu informowania o osiągnięciach ucznia, promocji działalności szkoły, wydarzeniach z jej życia.

Powyższa zgoda jest nieodpłatna; obejmuje wszelkie formy publikacji, za pośrednictwem dowolnego medium, w tym publikację wizerunku zarejestrowanego na zdjęciach / filmach podczas realizacji projektów, prezentacji, konkursów, innych wydarzeń z życia szkoły prowadzonych lub organizowanych z udziałem lub bez udziału Administratora lub podczas standardowej działalności Administratora w internecie (strona www szkoły, portal społecznościowy Facebook szkoły).

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego *

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego*

* niepotrzebne skreślić

* *niepotrzebne skreślić*

Uwaga! Oświadczenia i deklaracje są ważne bezterminowo.
Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji
poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji.

Obowiązek informacyjny – świetlica

Zgodnie z postanowieniami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 45 z Oddziałami Integracyjnymi im. Świętego Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Łagodnej 10, 15-757 Białystok, reprezentowana przez Dyrektora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną, a także pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

e-mail: iod.szkoly@um.bialystok.pl

3. Dane osobowe:
 - a) rodziców/opiekunów prawnych, a także dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celach związanych z zapisaniem i uczęszczaniem dziecka do świetlicy szkolnej, a także organizacją pracy świetlicy. Organizacja świetlicy jest obowiązkiem prawnym Administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającym z przepisów art. 105 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe;
 - b) osób upoważnionych do odbioru dziecka – przetwarzane będą na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu możliwości ich weryfikacji jako osób uprawnionych do odbioru dziecka.
4. Podane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom do tego uprawnionym, tj. organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa bądź podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
5. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania przez dziecko ze świetlicy w danym roku szkolnym, a następnie przez okres wynikający z przepisów archiwalnych.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- na podstawie art. 16 RODO;
 - c) usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem. Kontakt do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, bądź drogą elektroniczną poprzez stronę www.uodo.gov.pl.
9. Podanie danych osobowych przez:
 - a) rodziców/opiekunów prawnych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem koniecznym w celu korzystania przez dziecko ze świetlicy szkolnej. Brak podania danych uniemożliwi korzystanie ze świetlicy;
 - b) osoby upoważnione do odbioru dziecka – jest dobrowolne, jednak brak podania tych danych uniemożliwi weryfikację osoby upoważnionej, co skutkować będzie niewydaniem dziecka takiej osobie.
10. Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO – przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Od momentu cofnięcia zgody niemożliwe będzie odebranie dziecka.
11. Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zasady obowiązujące w świetlicy Szkoły Podstawowej Nr 45 im. Świętego Jana Pawła II w Białymstoku

1. Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej dla dzieci rodziców pracujących.
2. Świetlica jest czynna w godz. 7.00 – 16.30
3. Do świetlicy przychodzą tylko uczniowie do niej zapisani.
4. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez osoby uprawnione. **Dziecko musi być odebrane ze świetlicy do godz. 16.30.**
5. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście do świetlicy. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które samowolnie opuściło teren szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
6. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice /opiekunowie/ lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem.
7. Odbiór dziecka ze świetlicy odbywa się przez domofon. Osoba upoważniona podaje **kod odbioru wraz z imieniem i nazwiskiem dziecka**. Kod odbioru rodzice /opiekunowie/ otrzymają na początku roku szkolnego, po zakończeniu rekrutacji do świetlicy.
8. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy. Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy tylko za pisemnym pozwoleniem rodziców.
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
10. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim **bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz do **szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy**. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.
11. W przypadku gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, pedagogiem szkolnym, psychologiem, terapeutą i wychowawcą klasowym), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania do świetlicy może zostać zawieszona.
12. Zgodnie ze statutem szkoły, w świetlicy, dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych wartościowych przedmiotów przyniesionych z domu. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy dzieci przynieszone z domu.
13. Rodzic zapisujący dziecko do świetlicy jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem Świetlicy oraz Świetlicowym ABC (dokumenty są do wglądu na stronie internetowej szkoły w zakładce dokumenty szkolne lub świetlica, a także w wersji papierowej w bibliotece szkolnej, sekretariacie i świetlicy)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem Świetlicy oraz Świetlicowym ABC.

Zobowiązujemy się do przestrzegania tych zasad oraz do współpracy z nauczycielami świetlicy w celu zapewnienia naszemu dziecku dobrych warunków pobytu w świetlicy.

.....
/data/

.....
/podpisy rodziców/opiekunów prawnych/