

# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO MŁODZIEŻOWEGO KLUBU „ŚRUBA”

na rok szkolny 2024/2025

Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka

1. Nazwisko i imię dziecka: .....

2. Data i miejsce urodzenia dziecka: .....

3. Klasa w roku szkolnym 2024/2025. ....

4. Miejsce zamieszkania: .....

/ulica, nr domu, mieszkania, kod pocztowy, miejscowość/

5. Imię i nazwisko matki: .....Imię i nazwisko ojca:.....

/prawnej opiekunki/

/prawnego opiekuna/

6. Numery telefonów:

Domowy ..... komórkowy .....

## Ważne informacje o stanie zdrowia dziecka:

.....  
.....

7. Oświadczenie /wypełnić A lub B/

### A. DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA DOTYCZĄCA UPOWAŻNIENIŃ DO ODBIORU DZIECKA Z klubu „Śruba”

Upoważniamy niżej wymienione osoby do odbioru naszego dziecka z klubu „Śruba”:

	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dow. osobistego	podpis osoby upoważnionej
1			
2			
3			
4			

.....  
Data i podpis matki//opiekuna prawnego \*

.....  
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego\*

\* niepotrzebne skreślić

### Zgoda na przetwarzanie danych osób upoważnionych od odbioru dziecka

Ja, niżej podpisany **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego w celu identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej.

Oświadczam, że wyrażona przeze mnie zgoda jest dobrowolna, zaś administrator danych przed wyrażeniem niniejszej zgody przekazał mi informacje, o których mowa w art. 13 RODO, w tym informację o możliwości cofnięcia wyrażonej zgody, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

(data i podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

1..... 2.....

3..... 4.....

## B. Wyrażamy zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu.

Oświadczamy, że bierzemy na siebie odpowiedzialność prawną za zdrowie i bezpieczeństwo naszego dziecka  
..... ucznia klasy .....w drodze powrotnej ze szkoły do domu.

Białystok, dnia.....

.....  
/ czytelny podpis obojga rodziców /opiekunów

8. Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do współpracy z wychowawcami. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia w celach rekrutacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

Białystok dn. ....Czytelny podpis rodziców /opiekunów/.....

### IV. OŚWIADCZENIA DOT. PUBLIKACJI DANYCH DZIECKA

1. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, RODO)

**wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\***

na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych mojego dziecka w postaci jego **imienia i nazwiska, informacji o osiągnięciach, nazwy lub numeru grupy/klasy** poprzez publikowanie ich w mediach szkoły, tj.:

- na stronie internetowej (**tak / nie**)\*
- na portalu społecznościowym Facebook (**tak / nie**)\*,

w celu informowania o osiągnięciach ucznia, promocji działalności szkoły, wydarzeniach z jej życia.

---

2. Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*

**wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\***

na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych mojego dziecka w postaci **wizerunku** poprzez jego publikację w mediach szkoły, tj.:

- na stronie internetowej (**tak / nie**)\* ,
- na portalu społecznościowym Facebook (**tak / nie**)\*

w celu informowania o osiągnięciach ucznia, promocji działalności szkoły, wydarzeniach z jej życia.

Powyższa zgoda jest nieodpłatna; obejmuje wszelkie formy publikacji, za pośrednictwem dowolnego medium, w tym publikację wizerunku zarejestrowanego na zdjęciach / filmach podczas realizacji projektów, prezentacji, konkursów, innych wydarzeń z życia szkoły prowadzonych lub organizowanych z udziałem lub bez udziału Administratora lub podczas standardowej działalności Administratora w internecie (strona www szkoły, portal społecznościowy Facebook szkoły).

.....  
Data i podpis matki//opiekuna prawnego \*

.....  
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego\*

\* niepotrzebne skreślić

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga! Oświadczenia i deklaracje są ważne bezterminowo.**  
**Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji**  
**poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji.**

## Obowiązek informacyjny – świetlica „Śruba”

Zgodnie z postanowieniami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 45 z Oddziałami Integracyjnymi im. Świętego Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Łagodnej 10, 15-757 Białystok, reprezentowana przez Dyrektora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną, a także pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

**e-mail:** iod.szkoły@um.bialystok.pl

3. Dane osobowe:
  - a) rodziców/opiekunów prawnych, a także dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celach związanych z zapisaniem i uczęszczaniem dziecka do świetlicy szkolnej, a także organizacją pracy świetlicy. Organizacja świetlicy jest obowiązkiem prawnym Administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającym z przepisów art. 105 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe;
  - b) osób upoważnionych do odbioru dziecka – przetwarzane będą na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu możliwości ich weryfikacji jako osób uprawnionych do odbioru dziecka.
4. Podane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom do tego uprawnionym, tj. organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa bądź podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
5. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania przez dziecko ze świetlicy w danym roku szkolnym, a następnie przez okres wynikający z przepisów archiwalnych.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych, na podstawie art. 15 RODO;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- na podstawie art. 16 RODO;
  - c) usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
  - d) ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem. Kontakt do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, bądź drogą elektroniczną poprzez stronę [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).
9. Podanie danych osobowych przez:
  - a) rodziców/opiekunów prawnych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem koniecznym w celu korzystania przez dziecko ze świetlicy szkolnej. Brak podania danych uniemożliwi korzystanie ze świetlicy;
  - b) osoby upoważnione do odbioru dziecka – jest dobrowolne, jednak brak podania tych danych uniemożliwi weryfikację osoby upoważnionej, co skutkować będzie niewydaniem dziecka takiej osobie.
10. Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO – przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Od momentu cofnięcia zgody niemożliwe będzie odebranie dziecka.
11. Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Klub „ŚRUBA” Szkoły Podstawowej Nr 45 im. Świętego Jana Pawła II w Białymstoku (Tel. 85 6644699)**

1. Celem działalności klubu młodzieżowego jest zapewnienie uczniom z klas IV-VIII SP 45 opieki wychowawczej.
2. **Klub „Śruba” jest otwarty w godz. 7.30 – 16.00.** Dziecko musi być odebrane do godz.16.00.
3. Obowiązkiem ucznia jest zgłosić przyjście do klubu, zapisując się na liście obecności.
4. Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które samowolnie opuściło teren szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w klubie.
5. Odbierać ucznia z klubu mogą jego rodzice /opiekunowie/ lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem.
6. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę. Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić tylko za pisemnym pozwoleniem rodziców lub na lekcje.
7. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka (np. przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców na piśmie z datą i podpisem.
8. Dziecko przebywające w klubie zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących bezpieczeństwa pobytu w klubie, kulturalnego zachowania, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie klubu.
9. Zachowanie dziecka w klubie może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.  
W przypadku gdy postępowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych osób i zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, pedagogiem szkolnym, psychologiem, terapeutą i wychowawcą klasowym), a jego zachowanie nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania do klubu może zostać zawieszona.
10. W klubie dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych, wyłącznie do komunikacji z rodzicami oraz celów edukacyjnych (za zgodą wychowawcy). Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy uczniów przynoszone z domu.

.....  
/data/

.....  
/podpisy rodziców/opiekunów prawnych/